**信息工程学院关于机构调整及开展内设中层干部换届选聘工作的通知**

各系、部、中心：

为进一步加强学院中层干部队伍建设，激发广大教师干事创业的活力，推进学院各项事业改革发展，经学院党政联席会议研究决定，开展学院内设机构调整及中层干部换届选聘工作，现将相关事项通知如下：

1. **换届范围及任期**

 **1.换届范围：**本次换届范围包括学院所有内设中层干部岗位。

 **2.干部任期：**新一届内设中层干部任期一般为4年。

**二、内设机构及岗位设置**

**1.内设机构**：为加强研究生管理，增设研究生工作办公室。学院内设机构包括：计算机工程系、电子工程系、实验中心、综合办公室、教学科研工作办公室、学生工作办公室、研究生工作办公室、培训中心、督导办公室、分工会。

**2.岗位设置**：计算机工程系和电子工程系分别设主任、副主任各1名；实验中心、研究生工作办公室、培训中心、督导办公室各设主任1名；分工会设主席1名；综合办公室、教学科研工作办公室、学生工作办公室根据学校科级设置要求进行设置（附件1）。

**三、换届方式**

本次换届选聘分类分批进行：

第一批包括各系主任、实验中心主任、研究生工作办公室、培训中心主任、督导办公室主任、分工会主席，由学院直接进行选聘。选聘工作于2021年1月底前完成。

第二批包括综合办公室、教学科研工作办公室、学生工作办公室负责人按照学校科级设置规定，由学校统一选聘。

**四、选聘办法与程序**

**1.选聘办法：**换届选聘工作采取组织推荐、群众推荐和个人自荐相结合方式进行。组织推荐需由各党支部经过集体研究提出；群众推荐由学院召开全院教职工大会，组织每位教师进行不记名推荐；个人自荐需填写自荐表。本人不自荐的一般不作为学院中层干部选聘对象。本人未自荐的，因工作需要被组织推荐的人员，由学院党委征询本人意愿同意后填写自荐表。

2.**选聘程序：**在推荐（自荐）基础上，学院党委会根据群众公认和工作需要的原则确定各岗位中层干部人选，经公示无异议后由学院发文公布。因工作需要，可设主持工作的中层副职。

**五、工作要求**

1．各支部、全体教师要本着对学院、学科专业发展高度负责的态度，按学院党委要求和部署进行推荐。学院教职工大会群众推荐由学院统一安排，时间另行通知。各支部推荐工作请于2020年12月28日前完成，填写《信息工程学院中层干部推荐表》（附件2），加盖支部公章后交学院综合办公室王慧敏老师。

2．自荐学院中层的教职工填写《信息与工程学院中层干部自荐表》（附件3），将打印稿及电子稿于12月25日下班前交学院综合办公室。

附件：1.信息工程学院内设中层岗位设置表

2.信息工程学院内设中层干部推荐表（组织）

 3.信息工程学院内设中层干部自荐表

 二○二○年十二月十七日

附件1：

**信息工程学院中层干部职数设置表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 机构名称 | 岗位职数 | 备 注 |
| 正职 | 副职 |  |
| 1 | 计算机工程系 | 1人 | 1人 |  |
| 2 | 电子工程系 | 1人 | 1人 |  |
| 3 | 实验中心 | 1人 |  |  |
| 4 | 培训中心 | 1人 |  |  |
| 5 | 研究生工作办公室 | 1人 |  |  |
| 6 | 督导办公室 | 1人 |  |  |
| 7 | 分工会 | 1 人 |  |  |
| 8 | 综合办公室 | 由学校统一选聘 |
| 9 | 教学科研工作办公室 | 由学校统一选聘 |
| 10 | 学生工作办公室 | 由学校统一选聘 |

附件2：

**信息工程学院内设中层干部推荐表（组织）**

推荐单位： （盖章）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **机构名称** | **岗位名称** | **姓名** |
| 计算机工程系 | 主 任 |  |
| 副主任 |  |
| 电子工程系 | 主 任 |  |
| 副主任 |  |
| 实验中心 | 主 任 |  |
| 培训中心 | 主 任 |  |
| 研究生工作办公室 | 主 任 |  |
| 督导办公室 | 主 任 |  |
| 分工会 | 主 席 |  |
|  |  |  |
| 负责人签名 |  |

附件3：

**信息工程学院内设中层干部自荐表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 出生年月 |  | 工作时间 |  |
| 职 称 |  | 学历学位 |  | 党 派 |  |
| 竞聘 岗位 | 机构名称： |
| 岗位名称：  |
| 工作设想要点 |  本人签名： 年 月 日 |